



ХЭНТИЙ АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ЗАХИРАМЖ

2025 оны 04 сарын 01 өдөр

Дугаар А/142

Хэрлэн сум

Орон нутгийн өмчийн газрын дүрмийг шинэчлэн батлах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 66 дугаар зүйлийн 66.1 дэх хэсэг, 60 дугаар зүйлийн 60.1.1, 60.1.21 дэх заалт, аймгийн Засаг даргын 2024 оны Б/24 дүгээр “аймгийн Орон нутгийн өмчийн газрын бүтэц, орон тоог шинэчлэн батлах тухай” захирамжийг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1.Орон нутгийн өмчийн газрын бүтэц орон тоо шинэчлэгдэн батлагдаж хяналтын чиг үүрэг шинээр нэмэгдсэнтэй холбогдуулан байгууллагын дүрмийг шинэчлэн хавсралтаар баталсугай.

2.Шинэчлэгдсэн дүрмийг Улсын бүртгэлийн газарт бүртгүүлж, мөрдөж ажиллахыг Орон нутгийн өмчийн газрын дарга (Д.Билгээ)-д даалгасугай.

3.Захирамжийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг аймгийн Засаг даргын орлогч (Б.Өнөрцолмон)-д даалгасугай.

ЗАСАГ ДАРГА



Д.АЮУРБУНЬ



Co Co Co
 بقص بهن كدر بهر و

انحصار انحصار در انحصار در
انحصار در انحصار در انحصار در انحصار در

۳.. من بعد از آن که در این مکتب حق را پذیرفتم و به سوی حق گشودم، در سینه‌ام هر چه هست، می‌نویسم؛ (ق. بختیگر) ..

بیتابش پیش رفتن ..



حسن محمد حسن
... محمد حسن

**“ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИЙН ГАЗАР”
ТӨРИЙН БАЙГУУЛЛАГА АЛБАН ГАЗРЫН ДҮРЭМ**

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1. Энэхүү дүрэм нь аймгийн Засаг даргын дэргэдэх Орон нутгийн өмчийн газар, төрийн байгууллага албан газрын дүрэм (цаашид “газар” гэх)-ийн үйл ажиллагааны зарчим, чиг үүрэг, бүтэц, ажлын зохион байгуулалт, төрийн болон орон нутгийн өмчийн харилцааг холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн зохицуулахад оршино.

1.2. Газар нь үйл ажиллагаандаа Төрийн албаны тухай хууль, Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, Төсвийн тухай хууль, Иргэний хууль, Компанийн тухай хууль, Төрийн хяналт, шалгалтын тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль, Төрийн хэмнэлтийн тухай хууль, Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хууль, Шилэн дансны тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль болон тэдгээртэй нийцүүлэн гаргасан бусад хууль эрх зүйн актууд болон Төрийн өмчийн асуудал эрхэлсэн төв байгууллага, аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал, аймгийн Засаг даргын гаргасан шийдвэрүүд болон холбогдох хууль эрх зүйн актуудыг мөрдлөг болгоно.

1.3. Орон нутгийн хэмжээнд төрийн болон орон нутгийн өмчийн талаарх бодлогыг аймаг, сумын хэмжээнд хэрэгжүүлэх, хяналт тавих, баримтын иж бүрэн болон системийн хяналт шалгалтыг зохион байгуулах, зөвлөгөө өгөх ажлыг эрхлэх чиг үүрэг бүхий Засаг даргын дэргэдэх агентлаг мөн.

1.4. Орон нутгийн өмчийн газрын үйл ажиллагааны зардлын төсвийг аймгийн Засаг даргын өргөн барьснаар аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал баталж, орон нутгийн төсвөөс санхүүжүүлнэ.

1.5. Газар нь үйл ажиллагааны чиглэлийн дагуу төрийн санд харилцах данстай, нягтлан бодох бүртгэлийн тайлан тэнцэл гаргаж, жил бүр аймгийн Засаг дарга, Төрийн аудитын газарт тайлагнана.

Хоёр. Газрын бүтэц, удирдлага, зохион байгуулалт

2.1. Орон нутгийн өмчийн газар нь Засгийн газрын 2025 оны 01 дүгээр сарын 29-ний өдрийн “Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын бүтэц, орон тоо, хязгаарыг тогтоох” тухай 37 дугаар тогтоолыг үндэслэн тус газрын дүрэм, бүтэц, орон тоог аймгийн Засаг дарга батална.

2.2. Газрын дарга бүрэн эрхийн хүрээнд тушаал гаргана.

2.3. Газрын мэргэжилтэн, ажилтнуудыг газрын дарга томилж, чөлөөлнө.

2.4. Газар нь ажлаа аймгийн Засаг даргын өмнө бүрэн хариуцна.

2.5. Өөрийн чиг үүрэг, зорилтыг хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай эд хөрөнгийн жагсаалт, зардлын тооцоог санхүүгийн жил эхлэхээс өмнө гаргаж, дараа жилийн орон нутгийн төсөвт тусгуулан шийдвэрлүүлнэ.

2.6. Албан хаагчдын ажлын байр, тоног төхөөрөмж, албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах асуудлыг Төрийн албаны тухай хууль,

Хөдөлмөрийн тухай хууль холбогдох дүрэм, журамд нийцүүлэн шийдвэрлэнэ.

2.7. Газар нь хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлд бүртгүүлж, улсын бүртгэлийн дугаар, гэрчилгээ авах ба хэвлэмэл хуудас, тэмдэг хэрэглэнэ.

2.8. Газар нь Хөдөлмөрийн тухай хууль тогтоомжид нийцүүлэн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмыг батлан мөрдүүлнэ.

2.9. Газар нь орон нутгийн өмчит хуулийн этгээдийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, төлөвлөлт, зорилтот түвшинг тодорхойлсон баримт бичгүүд боловсруулахад оролцох ба удирдлага, мэргэжил арга зүйгээр ханган, үйл ажиллагаанд хяналт тавьж ажиллана.

2.10. Газрын дарга байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг байгуулж, биелэлт, үр дүнг аймгийн Засаг даргад тайлагнаж, дүгнүүлнэ.

2.11. Газар нь төрийн санд харилцах данстай байх бөгөөд өмч борлуулсны орлогыг Төрийн сангийн 10018000962 тоот дансанд төвлөрүүлнэ.

2.12. Орон нутгийн төрийн захиргааны байгууллага нь Орон нутгийн өмчийн газрын төсвийг дараа оны төсөвт тусгуулан батлуулж, батлагдсан төсвийг хуваарийн дагуу олгож, байгууллагын үйл ажиллагааг хангаж ажиллана.

Гурав. Албан хаагчийн үйл ажиллагаандаа мөрдөх зарчим

3.1 Газрын албан хаагч бүр Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэмд зааснаас гадна дараах зарчмуудыг баримтална. Үүнд:

3.1.1. Аливаа шийдвэрийн төслийг хууль бусаар олж авахыг оролдох, түүнийг бусдад өгөх, мэдээлэл тараах, бусад албан хаагчийг үндэслэлгүй гүтгэх, нэр хүндэд нь халдах, доромжлохыг хориглоно.

3.1.2. Албан үүргээ гүйцэтгэхдээ аль нэг улс төрийн намаас ангид байх, төр, засаг болон удирдах дээд шатны бодлого, шийдвэрийг хэрэгжүүлэхэд зөвхөн төвийг сахих, иргэдэд үйлчилгээг чирэгдэлгүй хүргэж, үйлчлэх.

3.1.3. Албан үүрэгтэйгээ холбоогүй асуудлаар нам, шашны үйл ажиллагаанд газрын нэрийн өмнөөс оролцохгүй байх.

3.1.4. Байгууллага, иргэдээс ирүүлсэн болон шийдвэр гаргуулахаар бүрдүүлсэн баримт материалыг хянан үзэж зохих шаардлага хангаагүй буюу дутуу материалыг дахин бүрдүүлэх талаар зөвлөгөө өгөх, иж бүрэн болсон тохиолдолд хүлээн авч, шийдвэрлүүлэх.

Дөрөв. Газрын үндсэн эрх үүрэг

4.1. Орон нутгийн өмчийн талаар баримтлах бодлогын төслийг боловсруулж, шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулна.

4.2. Газар нь Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, бусад хууль тогтоомж, аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоол, аймгийн ИТХ-ын даргын захирамж, аймгийн Засаг даргын захирамжийн хэрэгжилтийг орон нутгийн хэмжээнд зохион байгуулж, биелэлтэд хяналт тавина.

4.3. Орон нутгийн өмчийн эд хөрөнгийг хувьчлах ажлыг зохион байгуулах, хувьчлалын болон түрээсийн орлогыг орон нутагт төвлөрүүлнэ.

4.4. Орон нутгийн өмчийн эд хөрөнгийг зохих шийдвэрийн дагуу балансаас балансад шилжүүлэх, акталж, устгах, худалдан авах, худалдан борлуулах ажлыг зохион байгуулж, аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд хэлэлцүүлэн үр дүнг тайлагнана.

4.5. Орон нутгийн өмчийн бүртгэл судалгааг батлагдсан маягт, журмын дагуу бүтэн жилээр Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газарт хүргүүлнэ.

4.6. Орон нутгийн өмчийг хуульд нийцүүлэн зориулалтын дагуу үр ашигтай ашиглуулах, эзэмшилт ашиглалтгүй байгаа өмчийг хуулийн этгээдэд эзэмшүүлэх, улсын болон орон нутгийн төсөв, хандив, тусламж, зээл, бусад эх үүсвэрээр бий болсон өмч, хөрөнгийг зүй бусаар ашиглах, завших, үрэгдүүлэх явдлыг таслан зогсоох арга хэмжээ авах, уг ажилд эрх бүхий мэргэжлийн байгууллага, хэлтэс, албадыг татан оролцуулж, хамтран ажиллах.

4.7. Орон нутгийн өмчийн холбоотой мөрдөх хууль, дүрэм, журмуудыг хуульд нийцүүлэн сурталчлах, биелэлтэд хяналт тавина.

4.8. Орон нутгийн өмчийн талаар баримтлах бодлого, үйл ажиллагааны чиглэлээр аймгийн Засаг даргыг бодлогын зөвлөгөө, дэмжлэгээр байнга хангаж ажиллана.

4.9. Орон нутгийн өмчийн талаар баримтлах бодлого, чиглэлийг аймгийн стратеги чиглэлд тусгаж, хэрэгжилтийг хангана.

4.10. Орон нутгийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээдэд өмчийн төлөөлөл хэрэгжүүлнэ.

4.11. Орон нутгийн өмчийн тооллогын ажлыг зохион байгуулж, дүнг тайлагнана.

4.12. Сум, орон нутгийн өмчит байгууллагуудыг өмчийн асуудлаар мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангана.

4.13. Орон нутгийн өмчийн хөрөнгийн эзэмшилт, ашиглалт, захиран зарцуулалтад баримтын иж бүрэн болон системийн хяналт шалгалтыг хэрэгжүүлэх, хяналт шалгалтын мөрөөр авсан арга хэмжээнд гүйцэтгэлийн хяналт шалгалт зохион байгуулж үр дүнг Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газар, аймгийн Засаг даргад тайлагнана.

4.14. Орон нутгийн өмчит байгууллагуудын өмчийн эрхтэй холбоотой гэрээ, хэлцлийг дүгнэж, эзэмших эрхээ зөрчсөн, хөрөнгийг хууль бусаар зарцуулсан, гэрээний биелэлтийг хангаагүй албан тушаалтанд арга хэмжээ тооцох талаар дүгнэлт гарган холбогдох байгууллагад хүргүүлж, гаргасан шийдвэрийн биелэлтийг хангуулан ажиллана.

Тав. Дүрэм зөрчигчдөд хүлээлгэх хариуцлага

5.1. Энэхүү дүрмийг зөрчигчдөд Төрийн албаны тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Зөрчлийн тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжид заасны дагуу хариуцлага хүлээлгэнэ.

Зургаа. Бусад

6.1. Энэхүү дүрэм нь батлагдсан өдрөөсөө эхлэн хүчин төгөлдөр болно.