



**ХЭНТИЙ АЙМГИЙН
ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР**

Залуучуудын гудамж-01, Баянмөнх баг, Хэрлэн сум,
Чингис хот, Хэнтий аймаг, 23117
Утас/Факс: (976) 7056 2412
Цахим шуудан: infoazdtg@khentii.gov.mn

**МӨРӨН СУМЫН ЗАСАГ
ДАРГА Н.ХАТАНБААТАР ТАНАА**

2025.05.19 № 9/1100
танай _____-ны № _____-т

Дүгнэлт, зөвлөмж хүргүүлэх тухай

Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу 2025 оны 05 дугаар сарын 07-оос 2025 оны 05 дугаар сарын 09-ний хооронд сумдад ажиллаж бодлогын баримт бичгийн төлөвлөлт, Засаг даргын Тамгын газрын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, зөвлөн туслах үйл ажиллагаа хийсэн дүнг удирдлагын зөвлөлийн хуралд танилцуулан дараах дүгнэлт, зөвлөмжийг хүргүүлж байна. Үүнд:

Дүгнэлт: Бодлогын баримт бичгийн төлөвлөлт

Сумын Засаг даргын 2024-2028 онд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг 2025 оны 01 дүгээр сарын 22-ны өдөр сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаар, сумын Засаг даргын 2025 оны А/49 дүгээр захирамжаар Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөг баталсан байна.

Үйл ажиллагааны хөтөлбөрт хүүхэд хамгааллын чиглэлээрх зорилт огт тусгагдаагүй бөгөөд сумын Засаг даргын Тамгын газрын төлөвлөгөөнд тус чиглэлээр зорилт, арга хэмжээ тусгагдаагүй орхигдсон байна. Сумын засаг даргын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө баталсан захирамжийн утга буруу гарсан.

2025 оны байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө батлагдсан боловч төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хийхдээ байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээг зорилт, арга хэмжээ болгон задлаагүй шууд хуулж тавьсан байна. Иймд сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд орхигдсон зорилт, арга хэмжээг нэмж шаардлагатай засваруудыг хийж дахин батлуулах шаардлагатай талаар арга зүйн зөвлөгөө өгч ажилласан.

Төрийн албаны зөвлөлийн салбар зөвлөлийн үйл ажиллагаа

Сумын Засаг даргын Тамгын газрын бүтэц, орон тоог жил бүр шинэчлэн баталдаг. Төсвийн шууд захирагч болон төрийн жинхэнэ албан хаагчийн сул орон тооны захиалгыг томилох эрх бүхий албан тушаалтан мэдээллээ Төрийн албаны зөвлөлийн салбар зөвлөлд хүргүүлж хэвшсэн. 2023 оны 05 дугаар сард Эрүүл мэндийн төвийн эрхлэгчийн сул орон тооны захиалгыг хүргүүлэхдээ сул орон тоо гарсныг нотлох шийдвэр сумын Засаг даргын 2021.11.03-ны өдрийн Б/33 дугаар

231060302

“Н.Жавзандуламыг үүрэгт ажлаас чөлөөлөх тухай” захирамжийг Салбар зөвлөлд ирүүлсэн байна. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн хувийн хэргийн бүрдүүлэлт нь зарим албан хаагчийн төрийн албаны нөөцөд бүртгэгдсэнийг нотлох баримт бичиг, Төрийн албаны зөвлөлийн салбар зөвлөлийн нэр дэвшүүлсэн тогтоол байхгүй, хөдөлмөр эрхлэлтийн тушаал шийдвэр дутуу, албан тушаалын картыг бүрэн гүйцэд хөтлөөгүй зэрэг дутагдал байна. Хүний нөөцийн шийдвэр гаргах, хувийн хэргийн бүрдүүлэлт, албан тушаалын картыг зөв хөтлөх зэрэг анхаарах зүйлсийн талаар арга зүйн зөвлөгөөг өгч ажилласан.

Зөвлөмж: Бодлогын баримт бичгийн төлөвлөлт

1. Сумын Засаг даргын 2025 оны А/49 дүгээр захирамжийн алдааг засварлан дахин гаргах

2. Сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн зорилт тус бүрийг задалж арга хэмжээ болгон тусгах

3. Сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд аймгийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд тусгагдсан сумдад хамааралтай заалт арга хэмжээг бүрэн тусгах

4. Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг ЗГХЭГ-ын даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалын 4 дүгээр хавсралтаар, Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг ЗГХЭГ-ын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 2 дугаар хавсралтаар буюу батлагдсан загварын дагуу тус тус төлөвлөх (сумын Соёлын төв анхаарах)

5. Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний 2025 оны хэрэгжүүлэх заалт арга хэмжээг бүрэн тусгах

6. Аймгийн Засаг даргын 2022 оны А/289 захирамжийн хавсралтын дагуу тайлангуудыг заасан хугацаанд тайлагнах, тайланг хэн хариуцах талаар байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд эзэнжүүлэн тусгах

7. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн холбогдох заалт, арга хэмжээний жагсаалт гарган эзэнжүүлж, байгууллагын даргаар баталгаажуулан, хэрэгжилтэд хяналт тавьж, тайлагнах тухай байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгах

8. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд уялдуулан өөрт хамааралтай арга хэмжээ болгоныг төрийн жинхэнэ албан хаагч гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөндөө зорилт болгож аваад нарийвчлан задалж боловсруулах (албан тушаалын тодорхойлолтод заасан зорилт, чиг үүргийг тусгах)

9. Бодлогын баримт бичгийг төлөвлөхдөө тавигдах шаардлагын дагуу шалгуур үзүүлэлт, суурь түвшин, хүрэх түвшинг нарийвчилсан байдлаар оновчтой тодорхойлох

Төрийн албаны зөвлөлийн салбар зөвлөлөөс хийсэн хяналт, шалгалт

1. Бүтэц, орон тооны шийдвэрийг жил бүр батлах шаардлагагүй бөгөөд сумын Засаг даргын Тамгын газрын орон тооны дээд хязгаарыг Засгийн газрын тогтоолын дагуу аймгийн Засаг даргын захирамжаар батлагдсан орон тооны

3.

хязгаарт багтааж ажиллуулах ба чиг үүрэг бүтэц, хүн амын тоо өөрчлөгдсөн тохиолдолд Засгийн газрын шийдвэр, аймгийн Засаг даргын захирамжийг үндэслэн орон тооны хязгаарт багтааж бүтэц, орон тоо баталсан шийдвэрийг дахин өөрчлөх

2. Хүний нөөц бүрдүүлэх, албан хаагчдыг цаашид тогтвор суурьшилтай ажиллуулах чиглэлээр үйл ажиллагаа зохион байгуулах

3. Сул орон тооны захиалга хүргүүлэхдээ сул орон тоо гарсныг нотлох шийдвэрийг хууль, журамд нийцсэн эсэхийг сайтар нягтлах (сул орон тоо гараагүй байхад захиалга хүргүүлэхгүй байх)

4. Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 600 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журам"-ын дагуу албан хаагчдын хувийн хэргийн бүрдүүлэлтийг хангах, албан тушаалын картыг зөв, хөтлөх

ДАРГЫН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН
ГҮЙЦЭТГЭГЧ



А.ЖАРГАЛСАЙХАН