

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙГ ШИЛЖҮҮЛЭХ, СЭЛГЭН АЖИЛЛУУЛАХ ЗАР

Төрийн албаны зөвлөлийн 2023 оны 25 дугаар тогтоолоор батлагдсан Төрийн албаны шалгалт өгөх болзол болон шатлан дэвшүүлэх, сонгон шалгаруулах журмын 4 дүгээр зүйлийн 4.2-т заасны дагуу төрийн өөр байгууллага, нэгж хооронд шилжин ажиллахыг хүссэн төрийн холбогдох бусад байгууллагад ажиллаж байгаа төрийн жинхэнэ албан хаагчдыг дараах албан тушаалд холбогдох материалаа цахим шуудангаар ирүүлэхийг урьж байна.

Тавигдах болзол, шаардлага:

- төрийн жинхэнэ албан тушаалд зохих ёсоор томилогдсон байх;
- зарлагдсан албан тушаалтай адил төрөл болон адил ангилалд ажилладаг байх;
- зарлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтод заасан тусгай шаардлагыг хангасан байх.

Бүрдүүлэх материал:

- Төрийн албан хаагчийн анкет;
- Иргэний үнэмлэхийн хуулбар;
- Боловсролын түвшинг тодорхойлсон баримт бичиг /диплом/, хэрэв гадаад улсад их, дээд сургууль төгссөн бол боловсролын баримт бичгийн баталгаат орчуулгыг хавсаргах;
- Мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсаныг гэрчлэх баримт бичиг;
- Нийгмийн даатгалын дэвтэр /Хөдөлмөрийн дэвтэр/-ийн хуулбар, цахим лавлагаа;
- Албан тушаалд томилогдсон, чөлөөлөгдсөн тушаал, шийдвэрийн хуулбар;
- Төрийн жинхэнэ албаны тангараг өргөсөн “Тангаргийн хуудас” хуулбар;
- Сүүлийн гурван жилийн төрийн албан хаагчийн үйл ажиллагааны үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлсэн илтгэх хуудас, төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний үнэлгээ;
- Иргэний эрүүгийн хариуцлага хүлээж байсан эсэх тухай тодорхойлолт /e-mongolia–аас татан авах/.

Материал хүлээн авах:

- Хугацаа: 2025 оны 02 дугаар сарын 10-ны өдрийн 17:30 цаг хүртэл
- Байгууллага тус бүр дээр цахим хаяг болон утасны дугаар байршуулсан.
- Холбоо барих утас: 92118975

СУЛ ОРОН ТООНЫ ЖАГСААЛТ

№	Байгууллага	Дотоод нэгж	Албан тушаал	Орон тоо	Албан тушаалын		Албан тушаалын тодорхойлолтод заасан тусгай шаардлага			
					төрөл	ангилал, зэрэглэл	Боловсрол	Мэргэжил	Мэргэшил	Туршлага
Ахлах түшмэлийн ангиллын албан тушаал /Удирдах/										
	Жаргалтхаан сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал chinbaa1204@gmail.com 88016462	Жаргалтхаан сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал	Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Нарийн бичгийн дарга		Удирдах	T3-5	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгүүл зүй /03/, мэдээлэл харилцаа холбооны технологиуд /06/, боловсрол /01/, урлаг, хүмүүнлэг /02/, байгалийн шинжлэх ухаан /05/, бизнес ба удирдахуй, эрх зүй /04/, инженерчлэл, үйлдвэрлэл, зохион бүтээлт /07/, эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал /09/, үйлчилгээ /10/, хөдөө аж ахуй, ой, загасны аж ахуй, мал эмнэл зүй /08/.	Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж, төгссөн байх	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дээш түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх
	Галшар сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал galsharsumlTH1992@gmail.com 93388001	Галшар сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал	Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Нарийн бичгийн дарга		Удирдах	T3-5	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгүүл зүй /03/, мэдээлэл харилцаа холбооны технологиуд /06/, боловсрол /01/, урлаг, хүмүүнлэг /02/, байгалийн шинжлэх ухаан /05/, бизнес ба удирдахуй, эрх зүй /04/, инженерчлэл, үйлдвэрлэл, зохион бүтээлт /07/, эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал /09/, үйлчилгээ /10/, хөдөө аж ахуй, ой, загасны аж ахуй, мал эмнэл зүй /08/.	Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж, төгссөн байх	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дээш түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх
Дэс түшмэлийн ангиллын албан тушаал /Удирдах/										
	Боловсролын газар khentii@mecs.gov.mn	Сургалт, арга зүйн хэлтэс	Сургалт, арга зүйн хэлтсийн дарга		Удирдах	T3-6	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Багш, сургуулийн өмнөх боловсрол /0112/, багш, бага боловсрол /0113/, багш, мэргэжлийн /0114/.	Төрийн албан хаагчийн богино хугацааны зорилтот сургалтад хамрагдаж төгссөн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд 2-оос доошгүй жил ажилласан байх

		Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтсийн дарга		Удирдах	T3-6	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Боловсрол /011/, багш, менежмент ба удирдахуй /041304/, нийгмийн ажил /092301/.	Төрийн албан хаагчийн богино хугацааны зорилтот сургалтад хамрагдаж төгссөн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд 2-оос доошгүй жил ажилласан байх
Дэс түшмэлийн ангиллын албан тушаал /Гүйцэтгэх/										
	Орон нутгийн өмчийн газар		Өмчийн удирдлага, хяналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн		Гүйцэтгэх	T3-8	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Менежмент ба удирдахуй /0413/ Нягтлан бодох бүртгэл /041101/ санхүү, банк, даатгал /0412/, эдийн засаг /031101/, инженерчлэл, инженерийн үйлдвэрлэл /071/ архитектур ба барилга, угсралт /073/, эрх зүй /0421/, математик, статистик /04/.		Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно
	70563055 Khentii.onug22@gmail.com		Өмчийн удирдлага, төлөөлөл хариуцсан мэргэжилтэн		Гүйцэтгэх	T3-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нягтлан бодох бүртгэл /041101/ санхүү, банк, даатгал /0412/ менежмент ба удирдахуй /0413/ эдийн засаг /031101/, инженерчлэл, инженерийн үйлдвэрлэл /071/ архитектур ба барилга, угсралт /073/, эрх зүй /0421/, математик, статистик /04/.		Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно
	Хэрлэн голын сав газрын захиргаа Tsetseg7808@gmail.com 99567808		Газрын доорх усны нөөц, хяналт, шинжилгээний асуудал хариуцсан мэргэжилтэн		Гүйцэтгэх	T3-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Гидрогеологи, инженер геологи /053204/, геофизик /053205/, ус судлал /052202/, экологи /052101/ усны нөөц, экологи, усны менежмент, усны барилга байгууламжийн инженер.		Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно
	Дархан сумын Засаг даргын Тамгын газар darhansum01@gmail.com 88102258		Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн		Гүйцэтгэх	T3-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Боловсрол /011/, эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал /09/, хүмүүнлэг /022/, социологи, соёл судлал /0314/, төрийн удирдлага /041203/ гэр бүл судлал.		Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно
	Боловсролын газар khentii@mecs.gov.mn	Сургалт, арга зүйн хэлтэс	Хөгжмийн боловсрол хариуцсан ахлах арга зүйч		Гүйцэтгэх	T3-7	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Багш, хөгжмийн боловсрол /011424/, багш, бүжгийн боловсрол		Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.

		Сургалт, арга зүйн хэлтэс	Биеийн тамирын боловсрол хариуцсан ахлах арга зүйч		Гүйцэтгэх	T3-7	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Багш, биеийн тамирын боловсрол /011437/, багш, техник, спортын дасгалжуулагч /018801/.		Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.
		Сургалт, арга зүйн хэлтэс	Сургуулийн өмнөх боловсрол хариуцсан ахлах арга зүйч		Гүйцэтгэх	T3-7	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Багш, сургуулийн өмнөх боловсрол		Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.
		Сургалт, арга зүйн хэлтэс	Байгалийн ухааны боловсрол хариуцсан ахлах арга зүйч		Гүйцэтгэх	T3-7	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Багш, химийн боловсрол /011405/ багш, биологийн боловсрол /011407/, багш, физикийн боловсрол /011409/, багш, газар зүйн боловсрол /011411/.		Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.
		Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс	Цахим сургалт, мэдээллийн сүлжээ хариуцсан ахлах арга зүйч		Гүйцэтгэх	T3-7	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Программ хангамж, программ хөгжүүлэлт ба шинжилгээ /0613/ өгөгдлийн сан, сүлжээний загварчлал ба удирдлага /0612/ мэдээлэл харилцаа холбооны технологияудад ангилагдаагүй чиглэл /0619/, электроник автоматжуулалт /0714/, багш, мэдээлэл зүйн боловсрол /011403/.		Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛИЙН ХЭНТИЙ АЙМАГ ДАХЬ САЛБАР ЗӨВЛӨЛ