

**ХЭНТИЙ АЙМГИЙН НУТГИЙН ЗАХИРГААНЫ БАЙГУУЛЛАГЫН ТУСЛАХ ТҮШМЭЛИЙН АНГИЛЛЫН ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ТУШААЛЫН
СУЛ ОРОН ТОО БОЛОН АЖЛЫН БАЙРАНД ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА**

Дэс дугаар	Захиалга өгсөн газар, байгууллагын нэр	Нэгжийн нэр	Ажлын байрны				Ажлын байранд тавигдах шаардлага					
			нэр	хариуцсан асуудал	ангилал, зэрэглэл	орон тоо	боловсрол	мэргэжил	мэргэшил	туршлага	ур чадвар	тусгай шаардлага
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Байгаль орчин аялал жуулчлалын газар	Баянхутаг, Батноров, Биндэр, Норовлин Дэлгэрхаан, Жаргалтхаан сумдын ЗДТГ	мэргэжилтэн	Байгаль хамгаалагч	ТЗ-2	6	бүрэн дунд болон бүрэн дундаас дээш	Экологич, байгаль хамгаалал			Багаар ажиллах чадвартай, хүнтэй зөв харьцах, өөрийгөө ойлгуулах чадамжтай	төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих, байгууллагын нууц хадгалах, харилцааны соёл эзэмшсэн, үнэнч шударга, шуурхай байх, Монгол хэл бичгийн найруулгын чадвар эзэмшсэн байх, олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцох
2	Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газар	Хэрлэн, Баян-Адарга, Баян-Овоо, Галшар, Мөрөн, Цэнэрмандал сумын ЗДТГ Хурх, Хэрлэнбаян-Улаан тосгон ЗАА	даамал	Газрын	ТЗ-3	8	дээд боловсролтой бакалавр зэрэгтэй	Газар зохион байгуулагч, инженер, газрын кадастр, газрын менежмент, газрын үнэлгээ			Багаар ажиллах чадвартай, хэрэглээний болон газарзүйн мэдээллийн системийн ArcGis, Qgis газрын кадастрын мэдээллийн сангийн лэнд менежер, газрын цахим биржийн програм хангамжийг эзэмшсэн байх	төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих, байгууллагын нууц хадгалах, илүү цагаар ажиллах
3	Хэрлэн сум ЗДТГ	Хэрлэн сумын 1, 5-р баг	зохион байгуулагч	багийн	ТЗ-1	2	дээд боловсролтой бакалавр зэрэгтэй	Төрийн захиргааны удирдлага, нийгмийн ажилтан, эрх зүйч			бичиг баримт болон асуудал боловсруулах, хүнтэй харьцах, удирдан зохион байгуулах, хүнийг хөгжүүлэх идэвхжүүлж ажиллах ур чадвартай байх, компьютерийн хэрэгээний програмыг эзэмшсэн байх	ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих, харилцааны өндөр соёлтой, багаар ажиллах чадвартай, төр байгууллага хувь хүний нууцыг чанд хадгалах, хариуцлага хүлээх чадвартай
4	Цэнхэрмандал сум	ЗДТГ	мэргэжилтэн	МЭҮТ-ийн малын эрүүл мэнд, хүнсний аюулгүй байдал, бирж хариуцсан	ТЗ-3	1	дээд боловсролтой бакалавр зэрэгтэй	Малын их эмч, мал аж ахуйгаар мэргэшсэн фермерийн аж ахуй		төрийн албанд 1 доошгүй жил ажилласан байх	компьютерийн өргөн хэрэглээний программуудыг эзэмшсэн байх	төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих, байгууллагын нууц хадгалах, харилцааны соёл эзэмшсэн, үнэнч шударга, шуурхай байх, Монгол хэл бичгийн найруулгын чадвар эзэмшсэн байх, олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцох

5	Дэлгэрхаан сум	ЗДТГ	мэргэжилтэн	Нийгмийн бодлогын	T3-3	1	дээд боловсролтой бакалавр зэрэгтэй	эрх зүйч, нийгмийн ажилтан, нийгэм судлаач, багш, менежер		терийн болон хувийн хэвшилд ажиллаж зохих дадлага туршлага эзэмшсэн байх	багаар ажиллах чадвартай, зохион байгуулах авьяас чадвартай, компьютерийн мэдлэгтэй, Монгол хэл бичгийн ур чадвар зохих түвшинд эзэмшсэн байх	хууль журам, ТАТхууль, төрийн захиргааны албан тушаалтны ёс зүйн дүрмийг хэлбэрэлтгүй сахих, нууц хадгалах, харилцааны өндөр соёлтой, идэвх санаачлагатай, сахилга бат өндөртэй, илүү цагаар ажиллах боломжтой, бусад ажлын байранд хөрвөх чадвартай.
6	Дэлгэрхаан сум	ЗДТГ	мэргэжилтэн	Бэлчээр газар тариалан хоршоо жижиг дунд үйдвэр, үйлчилгээний асуудал хариуцсан	T3-3	1	дээд боловсролтой бакалавр зэрэгтэй	ХААН эдийн засагч, МААН менежер, фермерийн менежмент			багаар ажиллах чадвартай, компьютерийн мэдлэгтэй зохион байгуулах авьяас чадвартай.	хууль журам, ТАТхууль, төрийн захиргааны албан тушаалтны ёс зүйн дүрмийг хэлбэрэлтгүй сахих, нууц хадгалах, харилцааны өндөр соёлтой, идэвх санаачлагатай, сахилга бат өндөртэй, илүү цагаар ажиллах боломжтой, бусад ажлын байранд хөрвөх чадвартай.
7	Бор-Өндөр сум	ЗДТГ	мэргэжилтэн	Хууль эрх зүйн мэргэжилтэн	T3-3	1	дээд боловсролтой бакалавр зэрэгтэй	Эрх зүйч болон төрийн захиргааны удирдлага		терийн албанд мэргэжлийнхээ чиглэлээр хагас жилээс доошгүй хугацаагаар ажилласан байх	ажил асуудалд шуурхай хандах, бусадтай зөв, эв дүйтэй харилцах чадвар эзэмшсэн байх, Монгол хэл бичгийн зохих мэдлэгтэй байх	төрийн албаны тухай хуульбайгууллагын дотоод журмыг мөрдөж ажиллах
8	Бор-Өндөр сум	ЗДТГ	мэргэжилтэн	Хүн ам нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн	T3-3	1	дээд боловсролтой бакалавр зэрэгтэй	Багш, нийгмийн ажилтан, эрх зүйч, инженер			манлайлан удирдах, зохион байгуулах, хүнтэй харилцах эв дүйтэй байх, Монгол хэл бичгийн зохих мэдлэгтэй байх	төрийн албаны тухай хуульбайгууллагын дотоод журмыг мөрдөж ажиллах
9	Бор-Өндөр сум	ЗДТГ	мэргэжилтэн	Жижиг дунд үйлдвэрлэл, газар тариалан, ахуй үйлчилгээ, хариуцсан	T3-3	1	дээд боловсролтой бакалавр зэрэгтэй	Бизнесийн удирдлага, Агроном, эдийн засагч, ня-бо			компьютерийн өргөн хэрэглээний програмуудыг эзэмшсэн, баримт бичиг боловсруулах чадвартай, Монгол хэл бичгийн зохих мэдлэгтэй байх	хууль журам, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахидаг, нууцыг хадгалах, харилцааны өндөр соёлтой, идэвх санаачлагатай, сахилга бат өндөртэй.
Нийт орон тоо						22						

ХЯНАСАН:

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛИЙН САЛБАР
ЗӨВЛӨЛИЙН ДАРГА

Ж.ГАНБААТАР

НЭГТГЭСЭН:

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛИЙН САЛБАР
ЗӨВЛӨЛИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГЫН
АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

Ч.БОЛОРМАА